



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Listă întrebări și răspunsuri- sesiuni consolidare planuri de afaceri mai 2018

Q1. De ce este prevazuta pe primul rand din buget rubrica "cheltuieli eligibile in vederea finantarii (aferinta primelor 12 luni, perioada de finantare)" , desi bugetul trebuie realizat pe 18 luni? Intrebarea se pune tinand cont de faptul ca prima transa reprezinta doar 75% din totalul cheltuielilor eligibile, iar a doua transa nu va fi primita neaparat pana la finalul celor 12 luni, astfel incat sa poata fi cheltuita in aceasta perioada.

R1. Bugetul va fi realizat pentru perioada de 18 luni. Avand in vedere pe de o parte prevederile neclare din documentele de referinta (Ghidul Solicitantului, Schema de minimis, contractul de subventie), iar pe de alta parte dificultatile obiective intampinate de participantii la proiect in completarea bugetului (Foaia 1 din fisierul Proiectii financiare.xls), in acord cu membrii juriului, am luat decizia de a nu mai include in documentele solicitate a fi depuse in cadrul competitiei planurilor de afaceri si foaia de buget. Ramane insa OBLIGATORIE completarea celorlalte informatii, respectiv Capitalul Investit, Cheltuielile fixe lunare, Cheltuielile variabile unitare, Pragul de Rentabilitate, Tabel recapitulativ incluse in acelasi fisier. In acest sens va fi publicat in urmatoarele zile un corrigendum la Metodologia de selectie a planurilor de afaceri. Bugetul va fi solicitat in etapa de contractare a ajutorului de minimis.

Q2. Ce este contributia proprie prevazuta in coloana 2? Trebuie data o definitie cat mai exacta. Intrebarea s-a pus in contextul in care firma va realiza venituri la un moment dat si va efectua cheltuieli din acest venit. Se refera cumva la contributia adusa initial de asociat, tinand cont ca firma nu va porni cu un capital propriu in afara celui social de 200 de lei?

R2. Veniturile generate prin functionarea firmei se constituie in fonduri ale societatii in cauza si nu pot reprezenta contributie proprie. Contributia proprie reprezinta aportul de capital pe care antreprenorul ca persoana fizica il aduce in firma sau alte sume cu care titularii imprumuta firma.

Q3. Cheltuielile neeligibile dar necesare planului de afaceri vor fi introduse in buget si vor intra in contributia proprie?

R3. DA, toate cheltuielile neeligibile dar necesare trebuie acoperite din contributie proprie. Aceasta poate insa acoperi si cheltuieli eligibile, daca se doreste/este necesar acest lucru.

Q4. Pe ce poate fi cheltuita transa a doua, de 25%? Cum imi fac bugetul pe cheltuieli eligibile pe primele 12 luni (coloana 1), luand in calcul doar prima transa de 75% sau totalul ajutorului de minimis?

R4. Conform intelegerii actuale a documentelor de referinta, prima transa de 75% acopera cheltuielile din maxim primele 12 luni, iar 25% acopera restul de cheltuieli eligibile dupa acordarea transei a 2a.

Q5. Daca angajarea pe cele doua posturi se face in luna a 6-a de functionare, pe ce perioada trebuie mentinite locurile de munca? Diferenta dintre a 6-a si a 18-a luna sau inca 18 luni din momentul angajarii?

R5. Locurile de munca trebuie mentinite de la angajare (cel tarziu din luna a 6a de la infiintare) si pana la sfarsitul etapei de monitorizare - L36 a proiectului (Ianuarie 2021)

Proiect: **Start la Antreprenoriat în Nord-Est (S.A.N-E)**; ID: POCU/82/3.7/105269

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020



Q6. Formularul „Capitalul investit” trebuie sa includa si salariile?

R6. Nu. Ele sunt incluse la cheltuieli lunare (fixe in cea mai mare parte sau posibil o parte si variabile daca salariatii au bonus procent din vanzari, etc).

Q7. Valoarea incasarilor din sheet "Tabel recapitulativ" include TVA sau este valoarea neta?

R7. Toate coloanele in care nu se specifica "fara TVA" includ TVA.

Q8. Profitul de pe coloana D din sheet "Tabel recapitulativ" se poate obtine ca diferenta intre capital, cheltuieli fixe si cheltuieli variabile lunare?

R8. Profitul din acea coloana este profitul brut din sheet-ul anterior calculat la prag de rentabilitate.

Q9. Avand in vedere ca se puncteaza aportul/ contributia fiecaruia (10%-20% si peste 20%) intrebarea este cand si cum trebuie sa se faca dovada contributiei?

R9. Dovada contributiei proprii nu trebuie facuta in momentul depunerii planurilor, trebuie doar declarata in planul de afaceri si inclusa in bugetul planului de afaceri.

Q10. Rezultatele financiare (adica veniturile previzionate) pentru perioada luna 13- luna 18 sunt angajante? Exista consecinte in cazul in care nu se reuseste atingerea veniturilor estimate?

R10. Niciun antreprenor nu poate sa "garanteze" ca va genera niste venituri. Trebuie insa in mod obligatoriu sa fie mentinute locurile de munca la care titularul s-a angajat (minim 2). Pentru clarificarea acestui subiect am adresat o intrebare finantatorului si asteptam raspunsul.

Q11. SRL-ul se poate transforma pe perioada implementarii sau post implementarii in intreprindere sociala?

R11. Va rugam sa verificati prevederile Legii Economiei Sociale <http://www.mmuncii.ro/j33/images/Documente/Legislatie/L219-2015.pdf>, unde sunt descrise in capitolul II conditiile ce trebuie indeplinite de o intreprindere sociala. Toate eventualele modificari realizate pe parcursul proiectului conform legislatiei in vigoare nu pot viza aspecte care ar afecta conditiile de eligibilitate ale firmei pentru a putea beneficia de ajutorul de minimis (localizare in urban, calitatea de asociat majoritar a titularului, etc).

Q12. Ce se intampla daca in momentul implementarii vor avea capitole bugetare cu depasiri si altele in care nu ating sumele estimate? se pot face realocari de buget cu acordul prealabil al administratorului schemei de minimis?

R12. Am adresat o intrebare in acest sens finantatorului si asteptam raspunsul. In principiu se vor face notificari/acte aditionale la contractul de subventie, dar in mod evident va exista posibilitatea de a aduce modificari.

Q13. Cum si cand va fi acordata finantarea aferenta primei transe de 75%?

R13. Finantarea de 75% va fi acordata dupa semnarea contractului de subventie si infiintarea firmei (trebuie sa existe contul pe numele firmei respective in care se va face plata).

Cheltuielile de constituire vor fi avansate de titulari si decontate ulterior din transa primita. Atasam format contract de subventie anexat Ghidului Solicitantului.

Q14. Ce documente trebuiesc intocmite pe parcursul derularii proiectului?

R14. Titularii planurilor de afaceri vor semna cu Beneficiarul proiectului un contract de subventie la care va fi atasat planul de afaceri, bugetul si proiectiile financiare. Afacerea se va desfasura conform prevederilor legale si obligatiilor ce decurg de aici. Atasam lista provizorie a documentelor doveditoare ce vor fi solicitate cu precizarea ca poate suferi modificari.

Procedura de monitorizarea a IMM-urilor create va fi dezbatuta impreuna cu titularii planurilor declarate castigatoare.

Q15. Daca echipamentele achizitionate sunt din finantare nerambursabila si nu din contributie proprie, cat trebuie sa fie pastrate in firma?

R15. Conform prevederilor contractului de subventie, anexa la Ghidul Solicitantului, titularul planului de afaceri este obligat la:

Sectiunea B, lit j): "**menținerea destinației bunurilor achiziționate prin ajutor de minimis pe o durată de minimum 3 ani de la data de finalizare a proiectului aferent contractului de finanțare cu ID**". Este vorba asadar de **Ianuarie 2024**, asa cum se precizeaza si in Formularul 4, pagina 2, anexa la Metodologia de selectie a planurilor de afaceri, formular pe care titularul il va semna si depune impreuna cu planul!!

Pentru informatii suplimentare va rugam sa adresati intrebarile dumneavoastra pe pe forumul proiectului, disponibil aici <https://antreprenorinmoldova.ro/forum/viewforum.php?f=4>